**Anfrage Foto- und Filmaufnahmen
Checkliste**

Bitte senden Sie die ausgefüllte Check-Liste per E-Mail an bgm@snsb.de. *Vielen Dank!*

* **Wo soll fotografiert/gefilmt werden?**(Genaue Angabe der einzelnen Locations, Revier- und/oder Gewächshausbezeichnungen entnehmen Sie bitte dem [Gewächshausplan](https://botmuc.snsb.de/wp-content/uploads/sites/11/2022/02/7f76c1d5-3.pdf) und dem [Gartenplan](https://botmuc.snsb.de/wp-content/uploads/sites/11/2022/02/1475ab42.pdf) des Gartens)
* **Welche Motive sollen fotografiert/gefilmt werden?**
* **Wofür werden die Fotos/Aufnahmen kommerziell verwendet?**
* **Welche Geräte werden mitgebracht/eingesetzt?**
(Bitte den Umfang beschreiben, ob Wege z.B. durch einen Dolly nicht passiert werden können.)
* **Werden Stellflächen benötigt?**
(z.B. Parkplätze für Autos, Requisitenständer, Stylisten, etc.)
* **Wird der Publikumsverkehr beeinträchtigt? Bestehen eventuelle Gefährdungen für Dritte?**
* **Wie viele Personen werden vor Ort beteiligt sein?**
* **Wann und wie lange soll fotografiert/gefilmt werden?**
(Bitte Datum und Uhrzeit angeben)

Montag, Mittwoch, Freitag = Gießtage im Gewächshaus – es können Einschränkungen bestehen

Samstag, Sonntag, Feiertage = im gesamten Garten nicht möglich

\*) genehmigungspflichtig sind auch Aufnahmen, die öffentlich genutzt werden, z.B. in Ausstellungen